Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
PNRR FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEI – DI VITTORIO"

Via Bizet 1 - 20096 Pioltello (MI)- **Segreteria** Tel:02/92103740 - 02/92103833
e-mail: miic8fd00a@istruzione.it -**indirizzo web**: www.icmatteidivittorio.edu.it
Codice Fiscale 91582810155 - **Codice Meccanografico** MIIC8FD00A - COD. UNIVOCO UF5H5Y

Pioltello, 10 novembre 2023
Ai docenti
Al sito web

Oggetto: Scadenze ed indicazioni per la predisposizione e consegna di PEI, PDP, PEP e Documenti di programmazione annuale - a.s. 2023/24

Di seguito si riportano le scadenze e le indicazioni per la predisposizione e consegna dei documenti di programmazione annuale

- **P.E.I. (Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria)**: la compilazione del documento su piattaforma COSMI deve avvenire secondo le tempistiche decise nei vari Consigli di Intersezione, Interclasse e di Classe e la procedura deve concludersi entro e non oltre il 20 novembre 2023 con il caricamento, sulla piattaforma stessa, della documentazione firmata e con la consegna del documento in cartaceo alle relative funzioni strumentali Inclusione;
- **P.D.P. e P.E.P**. **(Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria)**: consegnare in vicepresidenza, entro e non oltre il 20 novembre 2023, la documentazione in cartaceo. Per la redazione dei P.E.P. di alunni inseriti nell'ultimo mese la scadenza potrà slittare di qualche settimana previa comunicazione alle relative funzioni strumentali Intercultura;
- **programmazioni annuali del Consiglio di Classe (Scuola Secondaria di I grado)**: entro e non oltre il 20 novembre 2023 il coordinatore dovrà caricare la documentazione sul Registro Elettronico secondo la seguente procedura: accedere al registro elettronico - materiale didattico e collabora - riquadro arancione materiale didattico e link - nuova cartella e nominarla nella descrizione "programmazione annuale CdC 1G 23-24" - nella sezione cartella principale lasciare la scelta "cartella principale" per non creare sottocartelle - le programmazioni annuali vanno condivise con il consiglio di classe quindi cliccare su condivisione e cliccare su condividi con i **docenti delle classi** - scegliere la classe interessata e cliccare su condividi con i **docenti/ds** cercando Longobardi Salvatore - salvare - dopo aver creato la cartella salvare e cliccare sulla stessa cartella - cliccare su nuovo contenuto e spuntare su condividi SI - descrizione "1G Programmazione annuale CdC 23-24" - selezionare il file e salvare.
- **programmazioni disciplinari (Scuola Secondaria di I grado)**: entro e non oltre il 20 novembre 2023 caricare la documentazione sul Registro Elettronico secondo la seguente procedura:

Accedere al registro elettronico - materiale didattico e collabora - riquadro arancione materiale didattico e link - nuova cartella e nominarla nella descrizione "programmazioni disciplinari 23-24" - nella sezione cartella principale lasciare la scelta "cartella principale" per non creare sottocartelle (Le programmazioni disciplinari non vanno condivise con nessuno) - dopo aver creato la cartella salvare e cliccare sulla stessa cartella - cliccare su nuovo contenuto - descrizione "1G Programmazione francese 23-24" - selezionare il file e salvare.

- **UdA di Educazione Civica (Scuola Secondaria di I grado)**: entro e non oltre il 20 novembre 2023, il coordinatore di Ed. Civica invierà le due uda (primo e secondo quadrimestre) al coordinatore di classe in tempo utile ed in formato pdf. Sarà cura del coordinatore di classe caricarle sul RE nella cartella "Programmazioni annuali cdc 23-24". Dovrà sempre spuntare "si" su condiviso e, nella descrizione scrivere la classe con la UDA di riferimento (per es. "1G UDA Ed. Civica I Q e II Q 23- 24"), allegare il file in pdf e salvare.

Si invita a rispettare i tempi di consegna e si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Salvatore Longobardi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93