



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

PON
2014-2020PNRR
FUTURA
LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANIISTITUTO COMPrensivo
"MATTEI - DI VITTORIO"

Via Bizet 1 - 20096 PIOLTELLO (MI) - Segreteria Tel:02/92103740 - 02/92103833

e-mail: miic8fd00a@istruzione.it - indirizzo web: www.icmatteidivittorio.edu.it

Codice Fiscale 91582810155 - Codice Meccanografico MIIC8FD00A - COD. UNIVOCO UF5H5Y

Circ. 77

Ai docenti di Educazione Fisica
Tutor ed esperti di Educazione Motoria
Alle Associazioni Sportive
Ai Collaboratori Scolastici
e p.c. al DSGA
Agli alunni

Oggetto: Disposizioni per il corretto utilizzo delle palestre e dell'attrezzatura di educazione motoria

Con la presente si danno disposizioni funzionali per l'utilizzo delle palestre e delle attrezzature in esso presenti, ricordando a tutti che il rispetto delle regole fondamentali di seguito citate siano il minimo indispensabile per un corretto e razionale uso della stessa: un ottimo mezzo di prevenzione di spiacevoli infortuni e di un corretto rapporto basato sul rispetto reciproco.

Norme generali e compiti dell'insegnante e/o esperto di motoria:

Gli insegnanti di Educazione Fisica ed Esperti di Motoria in servizio presso l'Istituto, Tutor esterni di progetti e il collaboratore scolastico addetto alla palestra sono responsabili della conservazione degli ambienti e delle attrezzature.

Nel corso delle proprie lezioni, ogni insegnante è responsabile del corretto uso dei piccoli e grandi attrezzi e il riordino è affidato al collaboratore scolastico addetto alla palestra.

I danni alle attrezzature, anche soltanto per usura e normale utilizzazione, vanno segnalati al Dirigente scolastico e al DSGA per l'attivazione dell'iter per possibili riparazioni o sostituzioni.

Ogni insegnante è responsabile del materiale prelevato per utilizzazioni al di fuori dell'ambiente scolastico.

Il controllo, lo stato d'uso ed il normale utilizzo degli accessori annessi sono demandati all'insegnante in servizio e al collaboratore scolastico della palestra che cura la pulizia dell'impianto, i quali segnalano al Dirigente eventuali problematiche.

È fatto divieto di far accedere gli alunni e gli estranei all'istituto nei locali della palestra senza la presenza di un insegnante abilitato all'insegnamento dell'educazione fisica o di un responsabile designato.

Il materiale sportivo e di consumo deve essere messo sotto chiave in apposito armadio o ripostiglio. Chiave che deve essere presa, esclusivamente dal docente che si appresta a svolgere l'ora di motoria, prima della lezione e poi riconsegnata al collaboratore scolastico che ha la responsabilità del materiale contenuto.

La competenza e la professionalità, nonché la presenza vigile e attiva del docente durante l'attività motoria, sono garanzia di un buon utilizzo degli attrezzi e riduzione del rischio di possibili incidenti e infortuni.

Nel corso delle lezioni ogni docente è responsabile del corretto uso degli attrezzi. Al termine della lezione il collaboratore scolastico di turno provvederà a controllare che sia avvenuto il riordino del materiale utilizzato.

Disposizioni per le società sportive:

Le associazioni sportive che utilizzano le palestre in orario extra scolastico, regolarmente convenzionate con il Comune a seguito di deliberazione del Consiglio di Istituto, possono utilizzare soltanto le attrezzature fisse con esclusione del materiale di consumo.

Norme per gli alunni:

Gli alunni devono indossare le scarpe ginniche pulite ed indumenti idonei all'attività da svolgere, sia che partecipino attivamente alla lezione, sia che assistano, come esonerati, all'attività pratica. È fatto divieto agli studenti, durante le attività

pratiche, di indossare oggetti quali ad esempio fermagli, orecchini, spille o qualsiasi altro oggetto che possa costituire ragione di pericolo nello svolgimento delle attività ginniche.

E' vietato consumare alimenti o bevande e introdurre lattine o bottiglie nei locali.

Si consiglia di non portare o comunque non lasciare incustoditi oggetti di valore e/o documenti nella Palestra e/o nelle aree ad essa pertinenti. Gli insegnanti e il personale di sorveglianza e pulizia non sono responsabili della custodia di tali oggetti e non rispondono di eventuali danni, furti e smarrimenti.

E' vietato usare gli attrezzi o entrare nella palestra senza la presenza dell'insegnante di Educazione Fisica. L'eventuale infortunio del quale l'insegnante non si avveda al momento dell'accaduto, deve essere denunciato verbalmente all'insegnante entro il termine della lezione o al massimo entro la fine delle lezioni della mattinata in cui è avvenuto. In caso contrario l'Assicurazione potrebbe non risponderne.

Eventuali danneggiamenti volontari alla struttura della palestra e/o agli oggetti ed attrezzi debbono essere addebitati al/ai responsabile/i, oppure all'intera classe presente quel giorno qualora non si riesca ad individuare il responsabile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Salvatore Longobardi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93